

Συνεργασία για μια πράσινη, ανταγωνιστική και χωρίς αποκλεισμούς Ευρώπη

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ

Δεξιότητες Απασχολησιμότητας 1/4:

Ομαδικότητα στην Εργασία



ΣΑΡΩΝΙΣ Κέντρο διά Βίου Μάθησης



Μάρτιος 2020

Αρ. Έργου: 2017-1-285

Το έργο NESET χρηματοδοτείται με 1 124 551 € από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και τη Νορβηγία μέσω των Χορηγίων του ΕΟΧ και της Νορβηγίας. Ο στόχος του έργου είναι η υποστήριξη σε μία ευρεία διακρατική βάση της βιώσιμης ενσωμάτωσης των νέων στην αγορά εργασίας του τουρισμού, μέσω της δημιουργίας ευνοϊκών συνθηκών απασχόλησης και επιχειρηματικότητας σε διάφορες μορφές τουρισμού.

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Το έργο «NESET – NEETs' Empowerment for Sustainable Employment in the Tourism sector» είναι διάρκειας 3 ετών, χρηματοδοτείται από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και τη Νορβηγία μέσω των Χορηγιών του ΕΟΧ και της Νορβηγίας για την Νεανική Απασχόληση. Στοχεύει στην υποστήριξη της ένταξης των νέων στην αγορά εργασίας του Τουρισμού στις συμμετέχουσες στο έργο χώρες, δημιουργώντας για τους NEETs συνθήκες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας σε διάφορες μορφές τουρισμού, συμπεριλαμβάνοντας και τον εναλλακτικό τουρισμό.

Οι συμμετέχουσες χώρες στο έργο NESET είναι: Βουλγαρία, Κροατία, Κύπρος, Ελλάδα, Ιταλία, Πορτογαλία και Ρουμανία, ενώ η Ισλανδία συμμετέχει στην υλοποίηση του έργου ως χώρα μεταφοράς τεχνογνωσίας.

Η εγκεκριμένη πρόταση του Έργου ορίζει, μεταξύ άλλων, ότι θα παραχθούν συγκεκριμένες εκπαιδευτικές ενότητες για την υποστήριξη ενός εκπαιδευτικού προγράμματος που απευθύνεται σε εκπαιδευόμενους με χαρακτηριστικά NEET στις χώρες εταίρους. Οι ενότητες αυτές, πραγματεύονται διάφορους τύπους δεξιοτήτων που σχετίζονται με την ενίσχυση της εργασιακής απόδοσης των νέων στον κλάδο του Τουρισμού. Μία από αυτές τις ομάδες δεξιοτήτων είναι οι «Δεξιότητες Απασχολησιμότητας», ενώ δύο ακόμη ομάδες, οι «Δεξιότητες Επιχειρηματικότητας που σχετίζονται με τον Τουρισμό» και «Κοινωνικές και Επικοινωνιακές Δεξιότητες» περιλαμβάνονται επίσης στη σειρά των εκπαιδευτικών ενοτήτων του NESET. Το Κέντρο διά βίου Μάθησης ΣΑΡΩΝΙΣ είναι ο εταίρος του έργου που συντονίζει την ανάπτυξη των εκπαιδευτικών ενοτήτων που αφορούν την ομάδα δεξιοτήτων «Δεξιότητες Απασχολησιμότητας».

Τέσσερις εκπαιδευτικές ενότητες που αφορούν Δεξιότητες Απασχολησιμότητας έχουν αναπτυχθεί από το ΣΑΡΩΝΙΣ Κέντρο διά Βίου Μάθησης, δηλαδή **Ομαδικότητα στην Εργασία (1/4), Επίλυση Προβλημάτων (2/4), Διαχείριση χρόνου και άγχους (3/4) και Εξυπηρέτηση πελατών (4/4)**.

Το ΣΑΡΩΝΙΣ θα ήθελε να ευχαριστήσει τον καθηγητή Ιωσήφ Χασσίδ για τη συμβολή του στην προετοιμασία αυτών των ενοτήτων.

ΣΑΡΩΝΙΣ Κέντρο δια Βίου Μάθησης

Μάρτιος 2020

ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΣΥΝΤΑΚΤΗ

Η παρούσα Εκπαιδευτική Ενότητα έχει διαμορφωθεί αποκλειστικά για εκπαιδευτικούς σκοπούς. Το περιεχόμενό της δεν είναι κατ' ανάγκη πρωτότυπο σε όλη του την έκταση καθώς εκτός από τη συνεισφορά του συντάκτη του βασίζεται επίσης σε υλικό από διάφορες άλλες πηγές που θεωρούνται σχετικές, χρήσιμες για εκπαιδευτικούς σκοπούς και μεταβιβάσιμες. Αυτό αναφέρεται στο κείμενο με διάφορους τρόπους. Ωστόσο, ο συντάκτης αναλαμβάνει την ευθύνη για την τυχούσα ελλιπή αναφορά όλων των σχετικών πηγών στο κείμενο της Ενότητας.

Σελίδα | 3

Πίνακας περιεχομένων

Εκπαιδευτικοί στόχοι:	5
Ενότητα 1. Δεξιότητες Απασχολησιμότητας – Ποιες είναι; Για ποιον λόγο είναι σημαντικές;	5
Ενότητα 2. Ομαδικότητα στην εργασία	10
Ενότητα 3. Ομαδικές δραστηριότητες που ενισχύουν την ομαδικότητα στην εργασία	12
ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Κώδικας Συμπεριφοράς	13
ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Η χαρτοπετσέτα	14
ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3: Άρθρο σε περιοδικό	15
ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 4: Ομάδα επενδυτών	16
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	21
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚ ΤΩΝ ΥΣΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	22
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	23

Απασχολησιμότητα / Δεξιότητες ομαδικότητας στην εργασία

Σελίδα | 5

Εκπαιδευτικοί στόχοι:

Κατόπιν της μελέτης της παρούσας εκπαιδευτικής ενότητας, οι καταρτιζόμενοι θα μπορούν να:

1. Ορίζουν τις δεξιότητες απασχολησιμότητας - Ποιες είναι; Γιατί είναι σημαντικές;
2. Κατανοούν τη σημασία τους και το πώς αυτές βοηθούν.
3. Γνωρίζουν ποιες είναι οι δεξιότητες ομαδικότητας στην εργασία.
4. Συνειδητοποιήσουν ότι η λειτουργία μιας ομάδας βασίζεται στην τήρηση ορισμένων κανόνων από τα μέλη της.
5. Γνωρίζουν ποιοι είναι αυτοί οι κανόνες και να είναι σε θέση να εκτιμήσουν τις συνέπειες από την μη τήρησή τους.

ΕΝΟΤΗΤΑ 1. Δεξιότητες Απασχολησιμότητας – Ποιες είναι; Για ποιον λόγο είναι σημαντικές; *

Αρχικά, μπορεί να θεωρήσετε ότι η Απασχολησιμότητα είναι μια μάλλον αόριστη έννοια και ότι έχει σχέση με την προετοιμασία κάποιου («να γίνει ικανός») για την πρώτη του δουλειά. Στην πραγματικότητα, η Απασχολησιμότητα είναι μια λέξη που μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε διαφορετικά πλαίσια και με διαφορετικές έννοιες.

Ένας κατάλληλος ορισμός θα ήταν ότι: **«Η Απασχολησιμότητα είναι ένα σύνολο επιτευγμάτων - δεξιοτήτων, κατανόησης και προσωπικών ιδιοτήτων – που δίνει στους ανθρώπους μεγαλύτερες πιθανότητες να βρουν εργασία και να είναι επιτυχημένοι στα επαγγέλματα που έχουν επιλέξει. Αυτό ωφελεί τον εαυτό τους, το εργατικό δυναμικό, την κοινότητα και την οικονομία».**

Η Απασχολησιμότητα δεν αφορά μόνο την εξεύρεση εργασίας! Πολύ περισσότερο από αυτό, πρόκειται για ένα ευρύτερο σύνολο δεξιοτήτων και χαρακτηριστικών που θα επιτρέψουν σε ένα άτομο να παραμείνει ανταγωνιστικό και να είναι επιτυχημένο καθ' όλη τη διάρκεια της επαγγελματικής του ζωής.

Σελίδα | 6

Η κατάλληλη και επαρκής εκπαίδευση σε ένα συγκεκριμένο μάθημα ή επάγγελμα, μπορεί σίγουρα να σας δώσει ένα πλεονέκτημα για την μελλοντική σας καριέρα. Αρχικά, θα μπορείτε να υποβάλετε αίτηση σε θέσεις εργασίας που καθορίζουν ότι πρέπει να έχετε παρακολουθήσει (και να έχετε ολοκληρώσει επιτυχώς) συγκεκριμένα μαθήματα και το αντικείμενο που έχετε σπουδάσει μπορεί να είναι αυτό που επιζητούν κάποιοι εργοδότες. Ωστόσο, ακόμη και αν έχετε ένα πτυχίο σχετικό με την θέση για την οποία υποβάλετε υποψηφιότητα, πιθανότατα θα ανταγωνιστείτε με άλλους που έχουν τα ίδια ή παρόμοια προσόντα. Οι εργοδότες θεωρούν γενικά τις Δεξιότητες Απασχολησιμότητας, μαζί με τις τεχνικές δεξιότητες, ως ιδιαιτέρως επιθυμητά χαρακτηριστικά για τους εργαζομένους τους. Οι Δεξιότητες Απασχολησιμότητας μπορούν να βοηθήσουν στην εξεύρεση εργασίας, στην αυξημένη απόδοση στην εργασία και στην προαγωγή σε ανώτερες θέσεις. Οι Δεξιότητες Απασχολησιμότητας μπορούν επίσης να οδηγήσουν σε επιτυχίες και σε άλλους τομείς της ζωής. **Με άλλα λόγια, οι Δεξιότητες Απασχολησιμότητας είναι χρήσιμες καθώς είναι μεταβιβάσιμες και μπορούν να προσαρμοστούν σε διαφορετικές καταστάσεις!**

Επομένως, **Απασχολησιμότητα, είναι ο μοναδικός συνδυασμός δεξιοτήτων, ικανοτήτων και προσωπικών χαρακτηριστικών που διαθέτει ένα άτομο, ο οποίος τον κάνει να ξεχωρίζει από το πλήθος!**

Ο κόσμος της εργασίας αλλάζει πολύ γρήγορα. Η καριέρα κάποιου είναι πιθανό να περιλαμβάνει πολλούς διαφορετικούς εργασιακούς ρόλους και εργοδότες, και ακόμη και αν κάποιος παραμείνει στην ίδια επιχείρηση, είναι πιθανό να αλλάξει η φύση της δουλειάς του με την πάροδο του χρόνου. Η εκπαίδευση και η εμπειρία σας μπορεί να σας κάνουν να καλύπτετε τις προϋποθέσεις για να υποβάλετε μία αίτηση για εργασία, αλλά, για να είστε επιτυχημένοι σε περισσότερους ρόλους, θα χρειαστείτε δεξιότητες που είναι πιθανό να αναπτύξετε με την πάροδο του χρόνου. Ορισμένες από αυτές θα αφορούν ειδικά την εργασία, αλλά η συντριπτική τους πλειονότητα θα είναι οι λεγόμενες «ήπιες δεξιότητες – soft skills» που μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε οποιαδήποτε εργασία. Αυτές οι «ήπιες δεξιότητες» είναι **«Δεξιότητες Απασχολησιμότητας»**: είναι αυτές που σας κάνουν **απασχολήσιμο**.

Από την άποψη του δυνητικού εργοδότη, κατά κανόνα, αυτοί είναι πρόθυμοι να διδάξουν σε κάποιον τις απαιτούμενες δεξιότητες για την συγκεκριμένη εργασία, όπως λ.χ. πώς να χειρίζονται τον εξοπλισμό της εκάστοτε επιχείρησης ή πώς να χρησιμοποιούν συγκεκριμένα λογισμικά που απαιτούνται από την εκάστοτε θέση εργασίας. Ωστόσο, συνήθως θέλουν να δουν

ότι έχετε ήδη τις άλλες «ήπιες δεξιότητες»» πριν από την πρόσληψη, επειδή είναι πολύ πιο δύσκολο αυτές να διδαχθούν.

Συμπερασματικά:

Η Απασχολησιμότητα δεν είναι κάτι που μπορεί εύκολα να αγνοηθεί! Το να ενδιαφερθείτε από πολύ νωρίς για την απασχολησιμότητά σας είναι πιθανό να αυξήσει την πιθανότητα να επιτύχετε στην καριέρα που θα επιλέξετε!

Σελίδα | 7

Για να καταστήσουμε τα πράγματα πιο ξεκάθαρα, ας εξετάσουμε το νόημα ορισμένων από τις λεγόμενες δεξιότητες απασχολησιμότητας που οι συμμετέχοντες Νέοι και εργοδότες στον Τουρισμό στις σχετικές έρευνες που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο του NESET, όρισαν ως κορυφαίες προτεραιότητες:

Επικοινωνιακές δεξιότητες, οι οποίες επιτρέπουν στους εργαζόμενους να αλληλεπιδρούν με τους πελάτες, τους συναδέλφους και τους προμηθευτές των προϊόντων, είτε ως τελικά προϊόντα που πουλάει ο εργοδότης τους στην αγορά, είτε ως υλικά ή ενδιάμεσα προϊόντα που χρησιμοποιούνται στη διαδικασία παραγωγής.

Δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων για την κατάλληλη ανταπόκριση στις εξελίξεις της τεχνολογίας και τον επιτυχημένο προσδιορισμό των τεχνικών και του εξοπλισμού που θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί για το εκάστοτε προϊόν της εταιρείας.

Δεξιότητες σχεδιασμού και οργάνωσης για τον προγραμματισμό δραστηριοτήτων.

Οργανωτικές δεξιότητες για την εύρεση κατάλληλου εξοπλισμού και υλικών και για να διασφαλιστεί ότι ο εξοπλισμός είναι σε καλή κατάσταση λειτουργίας.

Αριθμητικές δεξιότητες για τον υπολογισμό και την εκτίμηση των ποσοτήτων των υλικών που θα πρέπει να προμηθεύεται η εταιρεία.

Τεχνολογικές δεξιότητες για την αποτελεσματική χρήση του απαιτούμενου εξοπλισμού, εργαλείων και υλικών.

Δεξιότητες αυτοδιαχείρισης, οι οποίες επιτρέπουν την αναθεώρηση και τον προβληματισμό του εργαζόμενου σχετικά με την απόδοσή του και τον ορισμό στόχων για τη βελτίωση των τεχνικών παραγωγής και διαχείρισης.

Στον παρακάτω πίνακα, περιέχεται ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων απασχολησιμότητας, μαζί με παραδείγματα για το πώς αυτές οι δεξιότητες μπορούν να βοηθήσουν τους εργαζόμενους να εκτελούν συγκεκριμένες εργασίες. Επισημαίνονται οι δεξιότητες που επιλέχθηκαν για περαιτέρω ανάπτυξη στη σειρά Εκπαιδευτικών Ενοτήτων των Δεξιοτήτων Απασχολησιμότητας στο πλαίσιο του NESET.

Δεξιότητες απασχολησιμότητας – Η ερμηνεία τους και πώς βοηθούν

Τύπος Δεξιότητας απασχολησιμότητας	Ερμηνεία	Πώς βοηθάει;
Κοινωνικές και επικοινωνιακές δεξιότητες	Η ικανότητα να εξηγείτε τι εννοείτε με σαφή και συνοπτικό τρόπο με γραπτά και προφορικά μέσα. Να ακούτε και να συσχετίζετε με άλλα άτομα και να ενεργείτε βάσει βασικών πληροφοριών / οδηγιών.	Συμμετέχω σε μια ομάδα υπαλλήλων που ορίζεται από τη διοίκηση της εταιρείας για να συζητήσω και να υποβάλω προτάσεις σχετικά με την προβλεπόμενη αναθεώρηση των ωρών εργασίας. Η επικοινωνία και οι διαπροσωπικές μου δεξιότητες με βοηθούν πολύ στην παρουσίαση και υποστήριξη των απόψεών μου για το συγκεκριμένο θέμα.
Δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων	Η ικανότητα κατανόησης ενός προβλήματος χωρίζοντάς το σε μικρότερα μέρη και εντοπίζοντας τα βασικά ζητήματα, τις επιπτώσεις και πιθανές λύσεις. Εφαρμόζετε τις γνώσεις σας από πολλούς διαφορετικούς τομείς για την επίλυση ενός προβλήματος.	Ως μέλος μιας ομάδας τεχνικού προσωπικού, έπρεπε να αξιολογήσω τις πληροφορίες ενός χάρτη και την πρόγνωση του καιρού για να αποφασίσω ποια είναι η καλύτερη διαδρομή προς ένα καθορισμένο σημείο ελέγχου.
Πρωτοβουλία	Να έχετε δικές σας νέες ιδέες που μπορούν να γίνουν πραγματικότητα. Να παίρνετε την πρωτοβουλία και να μην περιμένετε να σας πουν τι να κάνετε.	Σε μια εποχική δουλειά κατά τη διάρκεια του καλοκαιριού, ο διευθυντής δεν βρισκόταν εκεί την πρώτη μέρα που ξεκίνησα, οπότε συστήθηκα στα άλλα μέλη της ομάδας και προσέφερα τις υπηρεσίες μου έως ότου έφτασε ο διευθυντής μου.
Διαχείριση άγχους και χρόνου	Αντιμέτωπη του άγχους σχετίζεται με προθεσμίες ολοκλήρωσης εργασιών και εξασφάλιση ότι θα τις τηρήσετε	Σε ένα κατασκευαστικό έργο, εξαντλήσαμε τα απαραίτητα υλικά λίγο πριν από την προθεσμία παράδοσης. Αγχωθήκαμε όλοι και ο διαθέσιμος χρόνος για την αντιμετώπιση του προβλήματος ήταν πολύ περιορισμένος.
Οργανωτικές δεξιότητες	Το να είναι κανείς οργανωμένος και μεθοδικός. Ικανός στον προγραμματισμό εργασιών για την εκπλήρωση προθεσμιών και στόχων. Αφορά την παρακολούθηση της προόδου μίας εργασίας για να διασφαλιστεί ότι βρίσκεστε σε καλό δρόμο αναφορικά με την τήρηση των προθεσμιών.	Ήμουν μέλος μιας ομάδας υπαλλήλων της εταιρείας που ήταν υπεύθυνη για τη διοργάνωση της ετήσιας συνάντησης πωλητών από ολόκληρη τη χώρα. Αυτή η οργανωτική επιτροπή έπρεπε να εκπονήσει έναν σχεδιασμό υλοποίησης της συνάντησης, έτσι ώστε να μπορεί να παρακολουθηθεί ο προγραμματισμός.
Ομαδικότητα στην εργασία	Είναι αναγκαία η καλή συνεργασία με άλλους ανθρώπους από διαφορετικούς κλάδους, με διαφορετικό υπόβαθρο και εξειδίκευση για την επίτευξη μιας εργασίας ή ενός στόχου.	Είμαι μέλος της δια-τμηματικής ομάδας της εταιρείας μου που συνεδριάζει κάθε μήνα για να συζητήσει διάφορα θέματα. Συχνά υλοποιούμε ενέργειες ως ομάδα.
Ικανότητα να μαθαίνετε και να προσαρμόζεστε	Το να δείχνετε ενθουσιασμό για τη δουλειά σας και να εντοπίζετε τρόπους ώστε να	Στο τμήμα παραγωγής της εταιρείας έπρεπε να κάνουμε ορισμένα εξαρτήματα να κινούνται όσο το δυνατόν γρηγορότερα σε μεταφορική ταινία. Δεν μπορούσα να κάνω

	μαθαίνετε από τα λάθη σας προς όφελός σας, όσο και προς όφελος του εργοδότη σας.	το δικό μου να πάει γρηγορότερα, οπότε ζήτησα βοήθεια για να βελτιώσω το σχήμα του εξαρτήματος που ρύθμιζε την ταχύτητα- πήγε πολύ πιο γρήγορα στην επόμενη προσπάθεια.
Αριθμητικές δεξιότητες	Η ικανότητα χρήσης αριθμητικών και μαθηματικών δεδομένων.	Το έργο αφορούσε την κατασκευή ενός οδικού άξονα. Υπολογίσαμε το κόστος κατασκευής ανά χιλιόμετρο και είδαμε ότι έπρεπε να αυξήσουμε τον διαθέσιμο προϋπολογισμό.
Εκτίμηση της διαφορετικότητας	Γνωρίζοντας την αξία της διαφορετικότητας και τι μπορεί να δημιουργήσει. Αφορά την κατανόηση και συνεκτίμηση των διαφορετικών αναγκών των ατόμων.	Συμμετοχή σε δραστηριότητες, στις οποίες συμμετέχουν άτομα διαφορετικής ηλικίας, φύλου, εθνικότητας, φυλής, κλπ.
Διαπραγματευτικές δεξιότητες	Πρέπει να λάβετε υπόψη τα συναισθήματα των άλλων ανθρώπων και να εκφράζετε τις δικές σας απαιτήσεις ξεκάθαρα για να επιτύχετε ένα αποτέλεσμα από το οποίο θα κερδίζουν όλοι.	Έπρεπε να παρουσιάσω μια νέα έκδοση ενός μηχανήματος στον πελάτη και να διαπραγματευτώ υψηλότερη τιμή, υποστηρίζοντας ότι το επιπλέον κόστος θα απορροφηθεί από την υψηλότερη παραγωγικότητα της νέας έκδοσης.

Για να λάβετε περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το τι είναι «δεξιότητες απασχολησιμότητας» και για ποιο λόγο είναι σημαντικές, σας συνιστούμε να παρακολουθήσετε μια ενδιαφέρουσα και αρκετά εμπνευσμένη σειρά βίντεο, μερικά από τα οποία σχετίζονται ρητά με τις δεξιότητες απασχολησιμότητας γενικά. Τα υπόλοιπα είναι γενικότερου περιεχομένου, και έχουν να κάνουν με τις σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας και κατάρτισης. Συνιστούμε ιδιαίτερα να παρακολουθήσετε τα πρώτα 4 βίντεο (η σειρά αποτελείται από περισσότερα από 10). Οι τίτλοι αυτών των 4 βίντεο είναι:

- Εισαγωγή στις δεξιότητες απασχολησιμότητας (3,36 λεπτά)
- 5 βασικές δεξιότητες απασχολησιμότητας (3,28 λεπτά)
- Δεξιότητες απασχολησιμότητας (5,08 λεπτά)
- Demo δεξιοτήτων απασχολησιμότητας (6,17 λεπτά)

Ο σύνδεσμος για τα βίντεο είναι: <https://www.youtube.com/watch?v=N0O0B4o7i3k>

* Yorke, M. (2004), *Employability in higher education: what it is - what it is not*, The Higher Education Academy/ESECT

ΕΝΟΤΗΤΑ 2. Ομαδικότητα στην εργασία

2.1. Τι είναι η ομαδικότητα στην εργασία; *

Η ομαδικότητα στην εργασία εξασφαλίζεται από ιδιότητες και τις ικανότητες που σας επιτρέπουν να συνεργάζεστε καλά με άλλους κατά τη διάρκεια συνομιλιών, έργων, συναντήσεων ή άλλων συνεργασιών. Το να δείχνετε ομαδικότητα στην εργασία εξαρτάται από την ικανότητά σας να επικοινωνείτε καλά, να ακούτε ενεργά και να είστε υπεύθυνοι και ειλικρινείς. Υπάρχουν πολλές άλλες ήπιες δεξιότητες που μπορούν να σας βοηθήσουν να είστε ένας εξαιρετικός συνάδελφος.

2.2. Γιατί είναι σημαντική η ομαδικότητα στην εργασία;

Είναι γενικά αποδεκτό ότι η καλή απόδοση κάθε οργανισμού βασίζεται σε ομάδες που λειτουργούν αποτελεσματικά. Αφιερώστε λίγο χρόνο για να σκεφτείτε την εργασία, τη μελέτη, τα χόμπι σας και οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα με την οποία ασχολείστε συχνά: πόσα από αυτά προϋποθέτουν την ύπαρξη μιας ομάδας; Σε πόσες ομάδες συμμετέχετε αυτή την περίοδο; Οι ομάδες είναι παντού στην κοινωνία μας. Το να βοηθάμε ανθρώπους να δουλεύουν καλύτερα σε ομάδες σημαίνει ότι θα πετύχουμε όλοι περισσότερα!

TEAM (ΟΜΑΔΑ) = Together (ΜΑΖΙ) Everybody (ΟΛΟΙ) Achieves (ΠΕΤΥΧΑΙΝΟΥΜΕ) More (ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΑ)

Ένας τρόπος ενίσχυσης των ομάδων είναι να διασφαλίζεται ότι τα μέλη τους, υφιστάμενα ή μελλοντικά, μοιράζονται κοινές αξίες, σε ό,τι αφορά τη συμπεριφορά τους αλλά και τη συμπεριφορά τους προς την υπόλοιπη ομάδα. Η ανάπτυξη τέτοιων αξιών, ουσιαστικά σημαίνει ανεπτυγμένη «ομαδικότητα στην εργασία».

Η ομαδικότητα στην εργασία είναι ύψιστης σημασίας για την προσπάθεια ενός οργανισμού που στοχεύει προς την επιτυχία. Είναι ωστόσο εξίσου σημαντικό να συνειδητοποιήσουμε ότι η λειτουργία μιας ομάδας βασίζεται επίσης σε κάθε μέλος της που τηρεί ορισμένες αρχές ή με άλλα λόγια, έχει αναπτύξει επαρκώς «δεξιότητες ομαδικότητας στην εργασία»! Αυτό θα επιτρέψει σε αυτό το άτομο να γίνει πολύτιμο μέλος της ομάδας!

Δείτε παρακάτω μερικές από αυτές τις αρχές:

- **Ένα καλό μέλος μιας ομάδας πρέπει να δείχνει πραγματική δέσμευση!**

Οι καλοί «συμπαίκτες» σε μια ομάδα είναι πραγματικά αφοσιωμένοι στο σκοπό τους. Αυτοί μπορεί να είναι παρόντες όταν χρειάζεται, αλλά επίσης θα κάνουν την παρουσία τους να αξίζει και θα συνεισφέρουν όσο το δυνατόν περισσότερο. Προσπαθούν για το άριστο αποτέλεσμα!

- **Ένα καλό μέλος μιας ομάδας πρέπει να είναι ευέλικτο!**

Αντί να κάθονται παρακολουθώντας την υπόλοιπη ομάδα να εκτελεί, οι καλοί «συμπαίκτες» προτιμούν να δουν την εργασία να γίνεται και με την δική τους συμβολή. Είναι ευέλικτοι στις καταστάσεις που εμφανίζονται, συμμετέχουν και αντιμετωπίζουν τις προκλήσεις χωρίς να δείχνουν πάρα πολλά σημάδια άγχους ή πίεσης.

- **Μην μένετε στη σκιά!**

Δεν είναι προς το συμφέρον σας να κάθεστε αμέριμνοι για όση ώρα ολοκληρώνεται η δουλειά στην οποία υποτίθεται ότι συμμετέχετε. Είναι καλό να συμμετέχετε, υπό την προϋπόθεση φυσικά ότι δεν θα διακόψετε τη δουλειά της ομάδας κάνοντας ερωτήσεις, στις οποίες πρέπει να γνωρίζετε την απάντηση. Οι καλοί παίκτες μιας ομάδας επικοινωνούν με τους συμπαίκτες τους έχοντας προετοιμάσει τις ιδέες τους με σαφήνεια.

- **Να είστε αξιόπιστοι και υπεύθυνοι!**

Οι καλοί παίκτες της ομάδας πρέπει να δείξουν ότι είναι αξιόπιστοι και υπεύθυνοι. Θα πρέπει να ολοκληρώνουν τις εργασίες με σειρά προτεραιότητας, και όχι απαραίτητα με την σειρά που υποδεικνύουν οι άλλοι. Όταν έχετε αμφιβολίες σε τί πρέπει να δώσετε προτεραιότητα, τότε είναι καλύτερο να το αναφέρετε στον υπεύθυνο της ομάδας.

- **Γίνετε ενεργός ακροατής!**

Ένας καλός παίκτης μιας ομάδας εξετάζει με σεβασμό τις απόψεις και τις ιδέες που εκφράζονται από άλλους. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο διάφορες ομάδες έχουν τη δυνατότητα να είναι πιο αποτελεσματικές. Όλα εξαρτώνται από την ενεργό ακρόαση! Η ενεργός ακρόαση είναι πιο δύσκολη από ό,τι νομίζετε. Όταν ακούτε κάποιον να λέει κάτι με το οποίο δεν συμφωνείτε αρχικά, αποφύγετε να τον διακόψετε και μην αφήσετε τον εαυτό σας να κάνει αρνητικά σχόλια. Απλώς ακούστε και σκεφτείτε τι λέει και το πιο σημαντικό, αναρωτηθείτε γιατί πιστεύει αυτό που λέει.

- **Κρατήστε την ομάδα σας ενημερωμένη!**

Μοιραστείτε τη γνώμη και τις ιδέες σας χωρίς να προσπαθήσετε να καταλήξετε σε ένα σχέδιο προκειμένου να πάρετε εσείς τα εύσημα. Η διαφάνεια είναι βασική για μια ομάδα, γι' αυτό ενημερώνετε τα μέλη της ομάδας σας. Ο προγραμματισμός για τη δική σας επιτυχία είναι σημαντικός, αλλά το αν προαχθείτε μπορεί να οφείλεται σε μεγάλο βαθμό και στον τρόπο που επικοινωνείτε με τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας.

- **Να είστε έτοιμοι να βοηθήσετε!**

Ακόμα κι αν δεν περιλαμβάνεται στην περιγραφή των εργασιακών σας καθηκόντων οφείλετε να είστε γενναιόδωροι με στοιχεία ή συμβουλές για να βοηθάτε τα μέλη της ομάδας σας. Για παράδειγμα, εάν ένα μέλος της ομάδας σας αντιμετωπίζει πρόβλημα με κάποιο λογισμικό που εσείς γνωρίζετε καλά, προσφερθείτε να καθίσετε μαζί του και να του δείξετε ό,τι γνωρίζετε.

- **Υποστήριξη και σεβασμός των άλλων!**

Είναι προφανές ότι δεν θα θέλατε να φιμώσετε κάποιον από την ομάδα σας ή να γελάσετε με τις ιδέες άλλων, αλλά συχνά υπάρχουν τέτοιου είδους συμπεριφορές χωρίς

να το συνειδητοποιούμε. Είναι σημαντικό να αποκτήσετε μεγαλύτερη αυτογνωσία για το πώς συμπεριφέρεστε στους άλλους. Θυμηθείτε ότι θα λάβετε σεβασμό όταν τον δείχνετε στους άλλους. Ένας ιδανικός παίκτης μιας ομάδας ξέρει να διασκεδάζει, αλλά δεν θα το έκανε ποτέ σε βάρος κάποιου άλλου.

- **Δώστε λύσεις στα προβλήματα!**

Ο υπεύθυνος της ομάδας σας μπορεί να εργάζεται για την επίλυση προβλημάτων, αλλά μπορείτε να κάνετε κι εσείς το ίδιο. Οι «συμπαίκτες» σας θα εκτιμήσουν τις δεξιότητές σας και αυτό μπορεί να αποδώσει αργότερα όταν ο διευθυντής σας θα αξιολογήσει για μια πιθανή προαγωγή!

- **Όταν κάνετε λάθος, αναγνωρίστε το!**

Ένας καλός παίκτης μιας ομάδας θα αποδεχτεί το λάθος του. Εάν πιστεύετε ακράδαντα ότι η ομάδα σας κάνει λάθος, μπορείτε να βρείτε έναν τρόπο να επανέλθετε στο ζήτημα όταν έρθει η ώρα, αλλά το να επιμένετε δεν δείχνει την ποιότητα ενός καλού παίκτη μιας ομάδας.

Σελίδα | 12

ΕΝΟΤΗΤΑ 3. Ομαδικές δραστηριότητες που ενισχύουν την ομαδικότητα στην εργασία *

Υπάρχουν μερικές ομαδικές δραστηριότητες που μπορεί να διαρκέσουν λίγα μόνο λεπτά, ενώ άλλες μπορεί να διαρκέσουν ώρες. Τέτοιες δραστηριότητες αναμένεται να επηρεάσουν τις δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας. Σε γενικές γραμμές, οι δραστηριότητες αυτές

μπορούν να χωριστούν σε δύο κατηγορίες: στο εσωτερικό κάποιας επιχείρησης ή οργανισμού και δραστηριότητες εξωτερικού χώρου.

Ο στόχος είναι ο ίδιος και στις δύο περιπτώσεις: η βελτίωση των δεξιοτήτων επικοινωνίας, εμπιστοσύνης και συνεργασίας.

Σελίδα | 13

Παρουσιάζουμε παρακάτω μια σειρά από δραστηριότητες δημιουργίας ομάδων, που προέρχονται από διεθνείς πηγές και μπορούν να χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων για ενίσχυση της ομαδικότητας στην εργασία.

ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Κώδικας Συμπεριφοράς

Μια απλή αλλά ουσιαστική δραστηριότητα που βασίζεται στη συναίνεση της ομάδας σε κοινές αξίες. Οι ομάδες καταγράφουν σε έναν πίνακα τι είναι σημαντικό γι' αυτούς.

Αριθμός συμμετεχόντων: 10-30 άτομα

Διάρκεια: περίπου 45 λεπτά

Στόχοι: Δημιουργία αμοιβαίας εμπιστοσύνης, εδραίωση αξιών στην ομάδα.

Πώς παίζεται:

1. Σε έναν πίνακα, γράψτε τις λέξεις «Σημαντικό» και «Ευχάριστο»
2. Ζητήστε από όλους στην ομάδα να δείξουν τι, κατά την άποψή τους, θα κάνει τις εκπαιδευτικές συνεδρίες «σημαντικές» και «ευχάριστες». Εναλλακτικά, ζητήστε τους να γράψουν τις ιδέες τους σε αυτοκόλλητα σημειώματα.
3. Βεβαιωθείτε ότι όλοι οι συμμετέχοντες έχουν κατανοήσει την δραστηριότητα.
4. Κολλήστε στον πίνακα τα σημειώματα με αυτοκόλλητο.
5. Όλες οι ιδέες που συμφωνήθηκαν ως «ευχάριστες» και «σημαντικές» αποτελούν τον **Κώδικα Συμπεριφοράς** της ομάδας. Η ομάδα έχει την ευθύνη να διατηρήσει αυτόν τον Κώδικα σε όλη τη διάρκεια του εργαστηρίου.

Στρατηγική:

Για να είναι επιτυχημένη οποιαδήποτε δραστηριότητα που ενισχύει την ομαδικότητα, η ομάδα πρέπει να έχει μερικές κοινές αξίες και πεποιθήσεις σχετικά με το σε τι συνίσταται μια επιτυχημένη συνάντηση. Ο καθορισμός αυτών των αξιών από νωρίς στην εκπαίδευση / συνάντηση μπορεί να κάνει τις επόμενες εκπαιδευτικές συνεδρίες πιο αποτελεσματικές.

ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Η λύση σε ένα πρόχειρο χαρτί

Σχεδιάστε τη λύση σε ένα πρόβλημα επάνω σε ένα πρόχειρο χαρτί (π.χ. ακόμα και σε μία χαρτοπετσέτα), όπως φημολογείται ότι έχουν κάνει αρκετοί θρυλικοί επιχειρηματίες. Οι ομάδες θα πρέπει να συνεργαστούν και να λύσουν προβλήματα με δημιουργικό τρόπο για να λειτουργήσει αυτό το παιχνίδι.

Αριθμός συμμετεχόντων: 6-24 άτομα, χωρισμένα σε ομάδες των 3-4

Διάρκεια: περίπου 45 λεπτά

Στόχος: Προώθηση της μη συμβατικής σκέψης και της ομαδικότητας

Πώς παίζεται:

1. Ελάτε με διάφορα προβλήματα. Αυτά μπορεί να σχετίζονται με μια επιχείρηση, ένα προϊόν, ένα περιβαλλοντικό πρόβλημα κλπ.
2. Χωρίστε όλους τους παίκτες σε ομάδες από 2 έως 4 παίκτες, σαν να ήταν μια ομάδα συνιδρυτών μιας εταιρείας.
3. Δώστε σε κάθε ομάδα ένα πρόχειρο χαρτί και ένα στυλό.
4. Ζητήστε από τις ομάδες να σχεδιάσουν μια λύση στο πρόβλημα ως διάγραμμα ροής / σκίτσο / γράφημα.
5. Σχολιάστε τις προτεινόμενες λύσεις και επιλέξτε τις καλύτερες.

Στρατηγική:

Ένα πρόχειρο χαρτί είναι μια επιφάνεια όπου εμφανίζονται πολλές ιδέες για νέα προϊόντα και σχέδια δημιουργίας μιας νέας επιχείρησης. Αυτή η απλή άσκηση δημιουργίας ομάδων αναπαράγει αυτόν τον μικροσκοπικό καμβά, δίνοντας στους συμμετέχοντες κάτι διασκεδαστικό να κάνουν ενώ με αυτό τον τρόπο προωθείται η ομαδική εργασία και ο μη συμβατικός τρόπος σκέψης.

ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3: Άρθρο σε περιοδικό

Σε αυτήν τη δραστηριότητα, κάθε ομάδα πρέπει να δημιουργήσει ένα φανταστικό άρθρο για δημοσίευση σε κάποιο περιοδικό για ένα επιτυχημένο έργο ή ένα επιχειρηματικό επίτευγμα. Πρέπει να χρησιμοποιήσουν τις σωστές εικόνες, να φτιάξουν ένα πρωτοσέλιδο, τίτλους, μικρά κείμενα, κλπ. Είναι μια κατάλληλη δραστηριότητα ενίσχυσης της ομαδικότητας και της δημιουργικότητας.

Σελίδα | 15



Αριθμός συμμετεχόντων: Οποιοσδήποτε

Διάρκεια: 60-90 λεπτά

Στόχος: Η **οπτικοποίηση** της μελλοντικής επιτυχίας και η παρακίνηση των μελών της ομάδας να κάνουν «μεγάλα σχέδια».

Πώς παίζεται:

1. Ο στόχος αυτού του παιχνιδιού είναι απλός: ζητήστε από τους παίκτες να δημιουργήσουν ένα άρθρο που θα μπει σε εξώφυλλο περιοδικού σχετικά με μία επιτυχημένη εταιρία, προϊόν ή υπηρεσία (επιλέξτε ένα από αυτά). Οι παίκτες δεν χρειάζεται να επεκταθούν πάρα πολύ. Πρέπει μόνο να γράψουν τους τίτλους και να δημιουργήσουν εικόνες, τίτλους και αποσπάσματα του άρθρου.
2. Χωρίστε τους συμμετέχοντες σε ομάδες των 3-6 παικτών. Δώστε τους στυλό και οτιδήποτε άλλο χρειαστούν για να δημιουργήσουν ένα φανταστικό εξώφυλλο περιοδικού.

3. Δημιουργήστε διάφορα πρότυπα για διαφορετικά στοιχεία του άρθρου του περιοδικού. Αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον: α) τίτλος στο εξώφυλλο, β) αποσπάσματα του άρθρου, γ) εικόνες.

4. Διανείμετε αυτά τα πρότυπα σε κάθε ομάδα. Ζητήστε τους να δημιουργήσουν ένα άρθρο, συμπληρώνοντας κάθε πρότυπο και εστιάζοντας στο προϊόν ή την επιχείρηση.

Σελίδα | 16

5. Επιλέξτε το καλύτερο εξώφυλλο περιοδικού.

Στρατηγική:

Το να βλέπετε την επιτυχία του έργου ή της επιχείρησής σας να προβάλλεται σε ένα περιοδικό είναι το υψηλότερο σημείο αναγνώρισης κάθε οργανισμού. Αυτή η δημιουργική άσκηση βοηθά τα μέλη της ομάδας σας να κάνουν «μεγάλα σχέδια» και να απεικονίζουν τη μελλοντική τους επιτυχία. Μπορεί επίσης να λειτουργήσει σαν ένα ισχυρό κίνητρο.

ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 4: Μπροστά σε πιθανούς χρηματοδότες-επενδυτές

Οι ομάδες θα παρουσιάσουν εν συντομία το προϊόν / υπηρεσία τους σε μία εικονική ομάδα επενδυτών. Αυτός ο τύπος δραστηριότητας είναι ιδιαίτερα δημοφιλής καθώς δίνει στα μέλη της ομάδας την ευκαιρία να συνεργαστούν. Εσείς, ως συντονιστής και «κριτής», μπορείτε να παίξετε τον ρόλο του «επενδυτή» και να επιλέξετε την καλύτερη παρουσίαση.



Αριθμός συμμετεχόντων: Έως 24 άτομα, χωρισμένα σε ομάδες των 2 έως 6 συμμετεχόντων

Διάρκεια: περίπου 60 λεπτά

Στόχος: Προώθηση της μη συμβατικής σκέψης, της συνεργασίας, της επιχειρηματικότητας και της ομαδικής εργασίας

Σελίδα | 17

Πώς παίζεται:

1. Αυτή η δραστηριότητα βασίζεται σε μία Αμερικανική τηλεοπτική εκπομπή. Ο στόχος είναι ο εξής: οι ομάδες παρουσιάζουν εν συντομία εικονικά προϊόντα ή υπηρεσίες σε μια ομάδα επενδυτών (μπορούν επίσης να τους διαδραματίσουν μεγαλύτερης ηλικίας μέλη της ομάδας) και να τους πείσουν να τους παράσχουν χρηματοδότηση.

2. Χωρίστε τους συμμετέχοντες σε ομάδες 2-6 ατόμων. Ζητήστε τους να βρουν ένα εικονικό προϊόν / υπηρεσία και να σκεφτούν πώς θα το παρουσίαζαν συνοπτικά (elevator pitch). Η παρουσίαση θα πρέπει να είναι επαγγελματική και να περιλαμβάνει:

- ✓ Επωνυμία
- ✓ Σλόγκαν
- ✓ Επιχειρηματικό σχέδιο
- ✓ Σχέδιο μάρκετινγκ
- ✓ Οικονομικά στοιχεία (προβλεπόμενες πωλήσεις, μέγεθος αγοράς, περιθώρια κέρδους κλπ.).

Εάν οι συμμετέχοντες δυσκολεύονται να ετοιμάσουν την παρουσίαση, μπορείτε να τους δείξετε βίντεο στο Internet από την εκπομπή «Shark Tank».

3. Επιλέξτε 3-4 άτομα που θα είναι οι επενδυτές. Δώστε κάποια εικονική ταυτότητα στον καθένα (π.χ. ο Χ μπορεί να είναι ο ιδρυτής της εταιρίας Giant A.E. και ιδιοκτήτης μιας μεγάλης ομάδας ποδοσφαίρου της Α' Εθνικής κατηγορίας). Μπορείτε επίσης να ορίσετε ένα υποθετικό ποσό διαθέσιμο για επενδύσεις σε νέες ιδέες.

4. Ζητήστε από κάθε ομάδα να κάνει την παρουσίαση στους επενδυτές. Ενθαρρύνετε τους επενδυτές να κάνουν ερωτήσεις σαν να αξιολογούσαν μια πραγματική επιχείρηση και να πρόκειται να επενδύσουν τα χρήματά τους. Εάν ένα project είναι πολλά υποσχόμενο, οι επενδυτές μπορούν να «επενδύσουν» σε αυτό.

5. Η ομάδα που κερδίζει τις περισσότερες επενδύσεις στο τέλος «κερδίζει».

Στρατηγική:

Το «Shark Tank» η εκπομπή στην οποία βασίζεται η συγκεκριμένη δραστηριότητα είναι μια από τις πιο δημοφιλείς εκπομπές στην Αμερικανική τηλεόραση. Η προτεινόμενη ομαδική

δραστηριότητα μπορεί να τονώσει την επιχειρηματικότητα και τη δημιουργική σκέψη στους συμμετέχοντες. Δεδομένου ότι όλοι οι συμμετέχοντες πρέπει να εργαστούν σε ομάδες και να μοιραστούν μέρη της εκάστοτε παρουσίας για να είναι αυτή επιτυχημένη, η δραστηριότητα προωθεί επίσης την ομαδική εργασία και τη συνεργασία.

ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 5: Αλήθεια και Ψέματα

Ένα απλό παιχνίδι που βοηθάει τους ανθρώπους να «ανοίγονται». Κάθε μέλος της ομάδας λέει τρεις αλήθειες και ένα ψέμα για τον εαυτό του. Τα μέλη της ομάδας πρέπει να μαντέψουν το ψέμα από τις τέσσερις δηλώσεις.

Αριθμός συμμετεχόντων: 4-10

Διάρκεια: 30 λεπτά

Στόχος: «Σπάστε τον πάγο» και βοηθήστε τους ανθρώπους να είναι πιο συμμετοχικοί.



Πώς παίζεται:

1. Ζητήστε από τους παίκτες να καθίσουν σε κύκλο.
2. Κάθε παίκτης πρέπει να σκεφτεί τρεις αλήθειες και ένα ψέμα για τον εαυτό του.
3. Κάθε παίκτης στη συνέχεια σηκώνεται στο κέντρο του κύκλου και λέει τέσσερις δηλώσεις για τον εαυτό του (τρεις αλήθειες, ένα ψέμα).
4. Η υπόλοιπη ομάδα πρέπει να μαντέψει ποια από τις δηλώσεις είναι αλήθεια και ποια είναι ψέμα.
5. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται για όλους τους άλλους παίκτες.

Στρατηγική:

Δεν υπάρχει ανταγωνιστικό στοιχείο σε αυτό το «παιχνίδι». Αντ' αυτού, έχει σχεδιαστεί για να κάνει τους ανθρώπους να ανοίγονται και να γνωρίζονται καλύτερα μεταξύ τους. Η ευκαιρία να πει κανείς ψέματα μπορεί επίσης να επιτρέψει στους παίκτες να κάνουν και κάποια αστεία, κάτι που βελτιώνει τη διάθεση της ομάδας.

*Προσαρμοσμένο από: <https://www.workamajig.com/blog/team-building-activities>

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΟ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Σελίδα | 20

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Σελίδα | 21

Σχετικά με τον συγκεκριμένο τύπο δεξιότητας: «Ομαδικότητα στην Εργασία», την οποία στοχεύει να αναβαθμίσει η σειρά των εκπαιδευτικών συνεδριών, στις οποίες πρόκειται να συμμετάσχετε, **ΠΩΣ θα αξιολογούσατε τις υπάρχουσες γνώσεις σας;**

	Σχεδόν ανύπαρκτες	Πολύ λίγες	Μέτριες	Επαρκείς	Πολύ επαρκείς
	1	2	3	4	5
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 1/4: Δεξιότητες Απασχολησιμότητας / Ομαδικότητα στην Εργασία					
• Μπορώ να ορίζω τις δεξιότητες απασχολησιμότητας, ποιες είναι και γιατί είναι σημαντικές					
• Μπορώ να κατανοώ τη σημασία τους και πώς βοηθούν					
• Γνωρίζω ποιες είναι οι δεξιότητες ομαδικότητας στην εργασία					
• Γνωρίζω ότι η λειτουργία μιας ομάδας βασίζεται στην τήρηση ορισμένων κανόνων από τα μέλη της.					
• Γνωρίζω ποιοι είναι αυτοί οι κανόνες και είμαι σε θέση να εκτιμήσω τις συνέπειες της μη τήρησής τους					

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚ ΤΩΝ ΥΣΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Σελίδα | 22

Σχετικά με τον συγκεκριμένο τύπο δεξιότητας: «**Ομαδικότητα στην Εργασία**», την οποία στόχευε να αναβαθμίσει η σειρά των εκπαιδευτικών συνεδριών, στις οποίες συμμετείχατε, ΠΩΣ θα αξιολογούσατε τις υπάρχουσες γνώσεις σας;

	Σχεδόν ανύπαρκτες	Πολύ λίγες	Μέτριες	Επαρκείς	Πολύ επαρκείς
	1	2	3	4	5
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 1/4: Δεξιότητες Απασχολησιμότητας / Ομαδικότητα στην Εργασία					
• Μπορώ να ορίζω τις δεξιότητες απασχολησιμότητας, ποιες είναι και γιατί είναι σημαντικές					
• Μπορώ να κατανοώ τη σημασία τους και πώς βοηθούν					
• Γνωρίζω ποιες είναι οι δεξιότητες ομαδικότητας στην εργασία					
• Γνωρίζω ότι η λειτουργία μιας ομάδας βασίζεται στην τήρηση ορισμένων κανόνων από τα μέλη της.					
• Γνωρίζω ποιοι είναι αυτοί οι κανόνες και είμαι σε θέση να εκτιμήσω τις συνέπειες της μη τήρησής τους					

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Έχοντας παρακολουθήσει το εκπαιδευτικό σεμινάριο για την αναβάθμιση των **Δεξιοτήτων Απασχολησιμότητας** και ειδικότερα αυτή της **Ομαδικότητας στην Εργασία**, πώς αξιολογείτε τα διάφορα στοιχεία της εκπαίδευσης σας;

Σελίδα | 23

	Πολύ φτωχό	Φτωχό	Αποδεκτό	Ικανοποιητικό	Πολύ Ικανοποιητικό
	1	2	3	4	5
Εκπαιδευτικό υλικό					
• Εκπαιδευτικές Σημειώσεις					
• Πολυμεσικές εφαρμογές που χρησιμοποιήθηκαν					
• Άλλοι προτεινόμενοι πόροι					
Χρησιμοποιούμενες μέθοδοι εκπαίδευσης					
• Διαλέξεις πρόσωπο με πρόσωπο/δια ζώσης					
• Ομαδικές δραστηριότητες & συζητήσεις					
• Προσαρμοσμένη εκπαιδευτική πλατφόρμα					
Εκπαιδευτές					
• Γνώση του θέματος					
• Επίπεδο προετοιμασίας					
• Μεταδοτικότητα					